



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALOYSIA HAHARE

Jabatan : KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Agats, 3 Februari 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT



[Handwritten Signature]
ALOYSIA HAHARE



PERJANJIAN KINERJA

Nama / Unit Organisasi : KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT
Tahun : 2025

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
Program Dukungan dan Manajemen			
1.	Pengelolaan Barang Milik Negara	Jumlah draft juklak/juknis pengelolaan keuangan di lingkungan KPU	100%
		Jumlah Laporan Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	100%
		Persentase permasalahan dalam pengelolaan keuangan yang dapat diselesaikan	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggung Jawaban Penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan Valid	100%
		Persentase Pejabat Perbendaharaan yang menyelesaikan pertanggung jawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Persentase Satker yang menyelesaikan pembayaran Gaji dan Tunjangan pegawai tepat waktu	100%
2	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana Prasarana	Jumlah rancangan Peraturan KPU/Keputusan KPU tentang kearsipan yang telah disusun	1 Laporan
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota yang patuh dan tertib dalam pengelolaan Barang milik negara yang material	100 %
		Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Provinsi/KPU Kabupaten/Kota yang dapat ditanggulangi	100 %
		Persentase ruangan rapat yang digunakan tidak ada yang bersamaan dalam waktu dan tempat	100 %

	Persentase sarana transportasi untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100 %
	Jumlah Laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang Datanya Sesuai dengan Data SAK	1 Laporan
	Persentase Hasil Rapat Pleno yang ditindaklanjuti paling lambat 4 hari kerja	100 %
	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang mengelola Arsip inaktif Sesuai Aturan Kearsipan	100 %
	Persentase fasilitas perkantoran untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100 %
	Persentase Gedung dan Gudang KPU, KPU Provinsi dan KPU Kab/Kota yang berfungsi dengan baik	100 %

Program	Anggaran
1. Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara (3355)	Rp. 1.498.086.000
2. Operasional Perkantoran dan Dukung Sarana Prasa (3360)	Rp. 269.324.000
Total Alokasi Anggaran Tahun 2025 :	Rp. 1.767.410.000

Agats, 3 Februari 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT





KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN
UMUM KABUPATEN ASMAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CRISTINE HENNY JOENSO, S.Sos
Jabatan : SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ALOYSIA HAHARE
Jabatan : KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Agats, 3 Februari 2025

PIHAK KEDUA

KETUA
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT



ALOYSIA HAHARE

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT



CRISTINE HENNY JOENSO, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA

Nama / Unit Organisasi : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT
Tahun : 2025

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
Program Dukungan dan Manajemen			
1.	Pengelolaan Barang Milik Negara	Jumlah draft juklak/juknis pengelolaan keuangan di lingkungan KPU	100%
		Jumlah Laporan Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	100%
		Persentase permasalahan dalam pengelolaan keuangan yang dapat diselesaikan	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggung Jawaban Penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan Valid	100%
		Persentase Pejabat Perbendaharaan yang menyelesaikan pertanggung jawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Persentase Satker yang menyelesaikan pembayaran Gaji dan Tunjangan pegawai tepat waktu	100%
2	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana Prasarana	Jumlah rancangan Peraturan KPU/Keputusan KPU tentang kearsipan yang telah disusun	1 Laporan
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota yang patuh dan tertib dalam pengelolaan Barang milik negara yang material	100 %
		Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Provinsi/KPU Kabupaten/Kota yang dapat ditanggulangi	100 %
		Persentase ruangan rapat yang digunakan tidak ada yang bersamaan dalam waktu dan tempat	100 %

	Persentase sarana transportasi untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100 %
	Jumlah Laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang Datanya Sesuai dengan Data SAK	1 Laporan
	Persentase Hasil Rapat Pleno yang ditindaklanjuti paling lambat 4 hari kerja	100 %
	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang mengelola Arsip inaktif Sesuai Aturan Kearsipan	100 %
	Persentase fasilitas perkantoran untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100 %
	Persentase Gedung dan Gudang KPU, KPU Provinsi dan KPU Kab/Kota yang berfungsi dengan baik	100 %

Program	Anggaran
1. Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara (3355)	Rp. 1.498.086.000
2. Operasional Perkantoran dan Dukung Sarana Prasa (3360)	Rp. 269.324.000
Total Alokasi Anggaran Tahun 2025 :	Rp. 1.767.410.000

Agats, 3 Februari 2025

SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT



Cristine Henny Joenso
CRISTINE HENNY JOENSO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NATALIA ROSA KIAMBE, SE
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN
LOGISTIK KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN
ASMAT

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : CRISTINE HENNY JOENSO, S.Sos
Jabatan : SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASMAT

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Agats, 3 Februari 2025

PIHAK KEDUA,

SEKRETARIS
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

CRISTINE HENNY JOENSO, S.Sos



PIHAK PERTAMA,

KASUBBAG KEUANGAN, UMUM dan LOGISTIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

NATALIA ROSA KIAMBE, SE

**SUB BAGIAN KEUANGAN, UMUM DAN LOGISTIK
KPU KABUPATEN ASMAT**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
KEGIATAN 3355 : PENGELOLAAN KEUANGAN DAN BARANG MILIK NEGARA			
1.	Terlaksananya Layanan Dukungan Manajemen Internal	Jumlah draft juklak/juknis pengelolaan keuangan di lingkungan KPU	1.0 Laporan
		Jumlah Laporan Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	1.0 Laporan
		Persentase permasalahan dalam pengelolaan keuangan yang dapat diselesaikan	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggung Jawaban Penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan Valid	100%
		Persentase Pejabat Perbendaharaan yang menyelesaikan pertanggung jawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	100%
		Peresentase Satker yang menyelesaikan pembayaran Gaji dan Tunjangan pegawai tepat waktu	100%
KEGIATAN 3360 : OPERASIONAL PERKANTORAN DAN DUKUNGAN SARANA PRASARANA			
2.	Terlaksananya Layanan Dukungan Manajemen Internal	Jumlah rancangan Peraturan KPU/Keputusan KPU tentang kearsipan yang telah disusun	1.0 Layanan
		Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota yang patuh dan tertib dalam pengelolaan Barang milik negara yang material	100%
		Persentase gangguan kemanan dalam lingkungan KPU Provinsi/KPU Kabupaten/Kota yang dapat ditanggulangi	100%

	Persentase ruangan rapat yang digunakan tidak ada yang bersamaan dalam waktu dan tempat	100%
	Persentase sarana transportasi untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100%
	Jumlah Laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang Datanya Sesuai dengan Data SAK	1 Laporan
	Persentase Hasil Rapat Pleno yang ditindaklanjuti paling lambat 4 hari kerja	100%
	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang mengelola Arsip inaktif Sesuai Aturan Kearsipan	100%
	Persentase fasilitas perkantoran untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100%
	Persentase Gedung dan Gudang KPU, KPU Provinsi dan KPU Kab/Kota yang berfungsi dengan baik	100%

KEGIATAN	ANGGARAN
I. PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN (076.01 WA)	
1. Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara (3355)	Rp. 1,498,086,000
2. Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana Prasarana	Rp. 269,324,000
TOTAL	Rp. 1,767,410,000

Agats, 3 Februari 2025

PIHAK KEDUA,

SEKRETARIS
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

CRISTINE HENNY JOENSO, S.Sos



PIHAK PERTAMA,

KASUBBAG KEUANGAN, UMUM dan LOGISTIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN ASMAT

NATALIA ROSA KIAMBE, SE